

## **ÍNDEX**

Preàmbul

### **CAPÍTOL I**

#### **Disposicions generals**

Article 1 – Objecte

Article 2 – Concepte de subvenció

Article 3 – Activitats subvencionables

Article 4 – Principis generals

Article 5 – Autonomia de les entitats beneficiàries

Article 6 – Règim jurídic

### **CAPÍTOL II**

#### **Beneficiaris/àries**

Article 7 – Beneficiaris/àries

### **CAPÍTOL III**

#### **Procediment de concessió de subvencions**

##### **Secció primera: Establiment criteris generals**

Article 8 – Comissió Tècnica de Valoració

##### **Secció segona: Procediment de concessió en règim de concurrència competitiva**

Article 9 – Convocatòria pública

Article 10 – Requisits dels sol·licitants

Article 11 – Estudis de les sol·licituds

Article 12 – Comissió i criteris de valoració

Article 13 – Requisits econòmics

Article 14 – Resolució

Article 15 – Beques, Premis i Ajudes

Article 16 – Termini de resolució

Article 17 – Percepció de la subvenció

Article 18 – Possibles convenis

Article 19 – Acceptació

Article 20 – Obligacions dels beneficiaris

##### **Secció tercera: Procediment de concessió directa**

Article 21 – Concessió directa

##### **Secció quarta: Publicitat**

Article 22 – Publicitat

### **CAPÍTOL IV**

#### **Justificació i pagament**

Article 23 – Justificació

Article 24 – Manca de justificació

Article 25 – Preceptiu informe tècnic

Article 26 – Possible pagament avançat

Article 27 – Facultats de fiscalització

### **CAPÍTOL V**

#### **Modificació i reintegrament de les subvencions**

Article 28 – Modificació de les subvencions

Article 29 – Incompliment

Article 30 – Causes de reintegrament  
Article 31 – Prescripció  
Article 32 – Procediment de reintegrament

## **CAPÍTOL VI**

### **Control financer de les subvencions**

Article 33 – Objecte i competència per a l'exercici del control financer de les subvencions

## **CAPÍTOL VII**

### **Règim sancionador**

Article 34 – Infraccions i sancions administratives

Article 35 – Responsabilitats

### **Disposicions addicionals**

### **Disposició derogatòria**

### **Disposició final**

## **PREÀMBUL**

L'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Cabrils té per objecte estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions, garantint als ciutadans i entitats, en igualtat de condicions, l'accés a aquestes prestacions per serveis i activitats.

Pel seu caràcter de normativa general ha de ser el document de referència on es recullen els principis generals, bàsics i mínims, que han de regular l'atorgament de qualsevol subvenció per part de l'Ajuntament de Cabrils i, si s'escau, els seus organismes autònoms i/o entitats públiques de caràcter empresarial, en el marc dels plans estratègics de subvencions que, en el seu cas, aprovi la Corporació, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del seu Reglament de desenvolupament aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

## **CAPÍTOL I**

### **Disposicions generals**

#### **Article 1 - Objecte**

Aquesta ordenança general té per objecte regular i fixar els criteris i el procediment que cal seguir per a la sol·licitud, concessió, justificació i pagament de subvencions per part de l'Ajuntament de Cabrils i, si s'escau, els seus organismes autònoms i/o entitats públiques de caràcter empresarial.

#### **Article 2 - Concepte de subvenció**

Es considerarà subvenció, la concessió de qualsevol aportació directa i/o indirecta de caràcter econòmic o valorable econòmicament, atorgada per l'Ajuntament de Cabrils a entitats públiques i privades i a persones físiques, subjecte al compliment d'un determinat fi (l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, el seguiment d'un comportament), i sense contraprestació directa dels beneficiaris a favor de l'Ajuntament de Cabrils.

#### **Article 3 - Activitats subvencionables**

És subvencionable qualsevol activitat de naturalesa cultural, recreativa, esportiva, juvenil, d'ensenyament, de salut, ecològica, de polítiques socials, cívica o qualsevol altra d'anàloga i d'interès públic local que complementi o supleixi els serveis de competència municipal regulats per l'article 66 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i altra legislació concordant.

A aquests efectes, serà necessari que s'hagi aprovat prèviament l'oportuna convocatòria pública, excepció feta en els supòsits de concessió directa previstos a l'article 20 d'aquesta ordenança.

#### **Article 4 - Principis generals**

1. Aquesta ordenança general reguladora de la concessió de subvencions municipals pretén garantir als ciutadans i entitats, en igualtat de condicions, l'accés a aquestes prestacions sota els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat i no discriminació.
2. Les subvencions es concediran mitjançant concurrència competitiva o concessió directa.

#### **Article 5 - Autonomia de les entitats beneficiàries**

L'atorgament de subvencions ha de garantir el respecte a l'autonomia de les entitats i no podran condicionar-ne la seva existència.

**Article 6 - Règim jurídic** Com a activitat administrativa discrecional i unilateral de l'Ajuntament de Cabrils, les subvencions es subjecten al següent règim jurídic:

- a) Són actes voluntaris i eventuais.
- b) Són lliurement revocables i disminuïbles en la seva quantia en qualsevol moment.
- c) No generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors, llevat que s'hagin concedit amb el caràcter de despeses plurianuals, i no es poden al·legar com a precedent.
- d) El seu import no podrà excedir, normalment, el 50% del cost de l'activitat a què s'apliquen. En els casos en què s'ultrapassi aquest límit, s'haurà de justificar en l'expedient, la necessitat de fer-ho, la qual haurà d'estar fonamentada en un especial interès públic o social.
- e) Les subvencions estan afectades al compliment de la finalitat d'interès general a què es condicioni l'atorgament i tenen el caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió.
- f) La seva aplicació serà fiscalitzable en tot moment per part de l'Ajuntament de Cabrils.
- g) Seran nuls els acords d'atorgament de subvencions que obeeixin a mera liberalitat.
- h) En qualsevol cas, l'Ajuntament de Cabrils i les entitats que en depenen quedaran exemptes de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol mena derivada de les actuacions a què quedin obligades les persones o entitats subvencionables.

## **CAPÍTOL II**

### **Beneficiaris/àries**

#### **Article 7 - Beneficiaris/àries**

1. Té la condició de beneficiari/ària de la subvenció, la persona que ha de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament o que es troba en situació que legítimi la seva concessió.
2. Amb caràcter general, sense perjudici de les determinacions que s'assenyalin en les bases específiques de les convocatòries d'atorgament de subvencions, poden ser beneficiaris/àries de les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Cabrils:
  - a) Persones físiques en nom propi i particular o en representació d'un grup de persones.
  - b) Persones jurídiques, entitats i associacions, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.
3. No podran tenir la condició de beneficiari les persones o entitats en les que concorri alguna de les circumstàncies previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
4. En cap cas podran obtenir la condició de beneficiari de subvencions, les associacions sotmeses a les causes de prohibició previstes en els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

## **CAPÍTOL III**

### **Procediment de concessió de subvencions**

#### **Secció primera: Establiment criteris generals**

#### **Article 8 – Comissió General**

A cada convocatòria per a l'atorgament de subvencions s'ha de preveure l'existència d'una Comissió General encarregada d'establir els objectius, els efectes que pretenen amb la seva aplicació i formular la proposta d'atorgament o denegació de les subvencions.

Aquesta Comissió estarà composta per l'alcalde o persona en qui delegui, a més, dels regidors competents en les àrees d'actuació i els tècnics municipals dels corresponents àmbits de les subvencions convocades, que es determinin a les bases específiques.

## **Secció segona: Procediment de concessió en regim de concurrència competitiva**

### **Article 9 - Convocatòria pública**

Les subvencions s'atorguen a l'empara d'allò que assenyalen els articles 22 i 28.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i 55 i següents del Reglament de desenvolupament, mitjançant convocatòria de concurs públic en la forma següent:

1. Les àrees de l'Ajuntament de Cabriels, que promoguin programes de subvencions, confeccionaran per cada un d'ells unes bases específiques, tot respectant el disposat en aquesta ordenança i amb el contingut mínim següent:

- a) Objecte de la subvenció, definint el període en què caldrà que sigui executada l'activitat per la qual es sol·licita la subvenció.
- b) Requisits que han de reunir els beneficiaris i forma d'acreditar-los.
- c) Documentació específica que hauran de presentar els sol·licitants.
- d) Quantia màxima del programa de subvencions i percentatge d'aquestes respecte el cost de l'activitat subvencionada.
- e) Barem específic de criteris de valoració per atorgar-les.
- f) Composició de la Comissió Tècnica de Valoració.
- g) Possibilitat o no de compatibilitzar altres subvencions.
- h) Forma de pagament i, en el seu cas, possibilitat d'efectuar bestreta o pagaments parcials.
- i) Termini i forma de justificació de la destinació de la subvenció.
- j) Garanties a favor dels interessos públics, si s'escau.
- k) Percentatge subvencionable.
- l) Import de les subvencions i percentatge d'aquestes, respecte del cost de l'activitat subvencionada.
- m) Mesures de difusió que haurà d'aportar el beneficiari d'una subvenció per donar l'adequada publicitat, al caràcter públic del finançament del programa, activitat, inversió o actuació de qualsevol tipus.
- n) Aplicació pressupostària on s'imputa l'import de la subvenció.

2. La convocatòria i les corresponents Bases específiques seran aprovades per l'alcalde, podent ésser delegades aquestes competències en la Junta de Govern Local.

3. La convocatòria s'exposarà en les cartelleres d'informació municipal de l'àrea o servei corresponent i en la pàgina web de l'Ajuntament, indicant el termini de presentació de sol·licituds que no podrà ser inferior a 20 dies hàbils.

### **Article 10 - Requisits dels sol·licitants**

1. Els sol·licitants de subvencions en règim de concurrència competitiva hauran de presentar, sense perjudici de la documentació complementària que s'exigeixi en les bases específiques de cadascuna de les convocatòries, la documentació següent:

- a) Instància subscripta per l'interessat, en el cas de tractar-se de persona física o pel representant de la persona jurídica, en la qual s'indicarà la convocatòria a la que es

presenta; fotocòpia del NIF/CIF i acreditació de la inscripció de la persona jurídica en el registre corresponent.

A aquest efecte, l'Ajuntament disposarà, si s'escau, de model normalitzat de formulari, per tal de facilitar la presentació de les sol·licituds de subvenció.

- b) Programa detallat i pressupost total desglossat de l'activitat o programa a realitzar pel qual es sol·licita subvenció.
- c) Caldrà fer constar l'existència de sol·licituds a altres entitats públiques o privades i les aportacions sol·licitades.
- d) Dades bancàries on es transferirà la quantia de la subvenció en el cas que sigui atorgada.
- e) Altra informació que s'indiqui en el formulari.

La documentació que ja es trobi en poder de l'Ajuntament de Cabriels es considerarà com presentada, sempre i quan conservi la seva vigència.

2. Les sol·licituds es presentaran en el registre general de la corporació, tret que en les bases específiques o en la convocatòria s'estableixi altrament.
3. Si la documentació fos incorrecta o incompleta es reclamarà a la persona o entitat sol·licitant el complement o la rectificació necessària en el termini de 10 dies hàbils, i s'advertirà que en cas de no complimentació o rectificació se'l tindrà per desistit de la sol·licitud i se n'ordenarà l'arxiu, prèvia resolució expressa en el termes previstos a l'article 42.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

#### **Article 11 - Estudi de les sol·licituds**

Un cop presentades les sol·licituds, seran estudiades i informades per la Comissió Tècnica de Valoració corresponent.

L'informe farà referència als antecedents i a l'avaluació dels diferents elements i dades que es faran constar en la proposta corresponent.

#### **Article 12 - Comissió i criteris de valoració**

1. A cada convocatòria per a l'atorgament de subvencions s'ha de preveure l'existència d'una Comissió Tècnica de Valoració, amb la composició que es determini a les bases específiques, encarregada de valorar les sol·licituds de subvenció de conformitat amb el barem específic.

La Comissió Tècnica de Valoració serà l'òrgan encarregat de formular la proposta d'atorgament o denegació, amb indicació de la quantia i la partida pressupostària que finançarà la subvenció.

2. Els criteris per a la valoració de les sol·licituds de les subvencions seran els següents:

- a) L'interès general de l'activitat per al municipi de Cabriels.
- b) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi.
- c) El nombre de destinataris a qui va adreçada l'activitat.
- d) La dificultat d'executar-se sense la subvenció sol·licitada.
- e) L'adequació als diferents Plans Directors aprovats pel Ple Municipal.
- f) Altres criteris específics de l'activitat.

Les bases específiques determinaran els criteris específics i la puntuació aplicable a cada criteri de valoració.

#### **Article 13 - Requisits econòmics**

Amb caràcter previ a l'acord definitiu d'atorgament de subvencions, serà preceptiu l'informe del Servei d'Intervenció sobre l'existència de crèdit disponible suficient, així com la certificació expedida pel Servei de Tresoreria que acrediti que el beneficiari no és deutor de la hisenda municipal.

#### **Article 14 - Resolució**

La resolució definitiva, que haurà de ser motivada, correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament de Cabrils, el qual podrà, discrecionalment, deixar desert el procés de selecció o no esgotar l'import total previst o el crèdit disponible de la corresponent aplicació pressupostària o de la seva borsa de vinculació.

#### **Article 15 - Beques, Premis i Ajudes**

En el cas de tractar-se de beques i premis, l'Ajuntament de Cabrils es subjectarà -per l'adjudicació- al sistema de concurs a través de la redacció i aprovació d'unes bases específiques.

Les ajudes individualitzades en matèria de serveis socials queden excloses d'aquesta Ordenança General de Subvencions.

#### **Article 16 - Termini de resolució**

El termini per a la resolució del procediment d'atorgament vindrà fixat a la convocatòria específica i en el seu defecte serà de 3 mesos des de la data de tancament de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins d'aquest termini produirà efectes desestimadors de la sol·licitud, tret que s'especifiqui altrament a les bases específiques de la convocatòria.

#### **Article 17 - Percepció de la subvenció**

1. Els beneficiaris tindran dret a percebre la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cabrils, sense perjudici de les facultats que aquest té per a fraccionar, avançar o ajornar el pagament. La resolució en aquest sentit es comunicarà als beneficiaris.
2. En tots els casos, quan l'entitat o persona beneficiària sigui deutora de l'Ajuntament de Cabrils, s'efectuarà d'ofici i sense necessitat del seu consentiment, la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes de dita entitat o persona.
3. En els casos que l'activitat subvencionada s'hagi finançat, a més amb fons propis o d'altres subvencions o recursos, de manera que es superi el 100% del cost de l'activitat, l'Ajuntament de Cabrils reduirà proporcionalment la seva subvenció.

#### **Article 18 - Possibles convenis**

Les bases específiques podran preveure la subscripció entre l'Ajuntament de Cabrils i les diferents persones o entitats beneficiàries de subvencions, de convenis relatius a l'execució de les subvencions atorgades, en ordre a concretar aspectes de l'execució de les activitats objecte de l'esmentada subvenció, i com a mínim els següents:

- Compromisos assolits per ambdues parts. La col·laboració es podrà considerar des del seu vessant tècnic, econòmic o bé podrà tenir caràcter mixt.
- Composició de la comissió de seguiment.
- Altre control i fiscalització previstos.
- Vigència del conveni.

#### **Article 19 - Acceptació**

Les subvencions concedides s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establerts a les Bases i a l'acord o conveni de concessió i, per tant, tindran plena efectivitat, si en el termini de 10 dies hàbils des de la notificació de la concessió de la mateixa, no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia explícita.

#### **Article 20 - Obligacions dels beneficiaris**

Els beneficiaris estaran obligats a:

- Aplicar estrictament la subvenció al fi objecte de la convocatòria.
- Presentar la documentació requerida per sol·licitar la subvenció, dins el termini establert.
- Justificar documentalment el bon fi de la subvenció atorgada i dins del termini establert.
- Facilitar la fiscalització de l'Ajuntament de Cabrils sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.
- Fer constar la col·laboració o patrocini de l'Ajuntament de Cabrils en la publicitat dels actes que es subvencionin.
- En tota documentació i propaganda escrita o gràfica de l'acte haurà de constar la llegenda "*amb la col·laboració de l'Ajuntament de Cabrils*" o "*amb el suport de l'Ajuntament de Cabrils*", així com el servei i/o organisme autònom corresponent.
- L'anagrama serà segons el model tipogràfic i el disseny aprovat per l'Ajuntament de Cabrils, que serà facilitat pel respectiu servei o organisme autònom.
- Comunicar a l'Ajuntament de Cabrils l'obtenció de subvencions o ajuts per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra administració o ens públic nacional o internacional.
- Complir qualsevol altra obligació que es derivi de les bases específiques d'aquesta ordenança o d'altres disposicions generals.

#### **Secció tercera: Procediment de concessió directa**

##### **Article 21 - Concessió directa**

1. Només poden atorgar-se subvencions per adjudicació directa en els casos següents:

- a) Previsió singular al Pressupost de l'ens. El conveni serà l'instrument habitual per canalitzar les subvencions previstes nominativament.
- b) Aquelles l'atorgament o quantia de les quals estigui imposada a l'administració per norma de rang legal.
- c) Les que siguin conseqüència d'un instrument aprovat amb caràcter general o d'un acte, contracte o concert que hagi complert les exigències de publicitat i concurrència.
- d) Que l'import màxim de la subvenció sigui inferior a 3.000,00 euros i pel seu caràcter excepcional, faci impropï la realització de concurs.

#### **Secció quarta: Publicitat**

##### **Article 22 - Publicitat**

1. L'ens atorgant publicarà, en el tauler d'anuncis de la Corporació i en la web municipal, la relació de subvencions concedides amb expressió de la convocatòria, el crèdit pressupostari, els beneficiaris/àries, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció. També es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona un extracte de la resolució per la qual s'ordena la publicació, indicant els llocs on es troba exposat el seu contingut íntegre.

2. No serà necessària la publicació en el diari oficial en els següents casos:

- a) Subvencions amb assignació nominativa en els pressupostos o en modificacions de crèdits aprovades pel Ple.
- b) Subvencions concedides en virtut de norma de rang legal.



- c) Subvencions els imports de les quals, individualment considerats, siguin inferiors a 3.000 euros.
  - d) Subvencions la publicació de les quals pugui ser contrària al respecte i la salvaguarda de l'honor i la intimitat personal i familiar.
3. En qualsevol cas s'hauran de respectar els preceptes de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, així com els del Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de l'esmentada llei, o de les normes que els substitueixin.

## **CAPÍTOL IV**

### **Justificació i pagament**

#### **Article 23 - Justificació**

A l'empara d'allò que assenyala l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, per percebre les subvencions atorgades, el beneficiari haurà de justificar la seva aplicació a la finalitat per a la qual fou concedida mitjançant la presentació, dins el termini màxim establert a les bases específiques de cada convocatòria i en el seu defecte en el termini de tres mesos, a comptar des de la finalització de l'activitat subvencionada o de la concessió de la subvenció, en cas que aquesta fos posterior i, en tot cas, abans del dia 1 de desembre de l'any a que es refereix:

- a) Memòria detallada de l'activitat concedida, o en el seu cas, les fitxes que hagin fixat les Bases específiques.
- b) Liquidació econòmica de l'activitat juntament amb les acreditacions que justifiquin el pagament de l'import total de l'activitat subvencionada, les quals hauran de reunir els requisits legals. Les factures, en el seu cas, hauran de complir els següents requisits:
  - Original o fotocòpia compulsada.
  - Anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció i amb la data que correspongui amb el període subvencionat.
  - Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.
  - Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut:
    - \* Identificació de l'entitat subvencionada.
    - \* Identificació del proveïdor.
    - \* Número de la factura.
    - \* Descripció del subministrament o servei.
    - \* NIF/CIF.
    - \* Data.
    - \* Import facturat.
    - \* També hi figurarà l'IVA desglossat.
- c) En cas d'activitats finançades, també amb fons propis de l'entitat o associació o amb d'altres subvencions o recursos, tindrà que acreditar-se en la justificació l'import, procedència i aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.
- d) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament de Cabriels. Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat i l'hora d'emissió. Les Bases Específiques de cada subvenció o programa de subvencions podran establir altres formes de justificació en funció de l'objecte i/o activitats subvencionades.

- e) Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, l'àmbit o servei responsable requerirà el beneficiari la subsanació de conformitat amb l'article 71 i concordants de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions públiques i de procediment administratiu comú.
- f) L'Ajuntament en els casos que consideri escaient podrà acudir a sistemes externs de comprovació per tal de verificar la correcta aplicació dels fons a l'activitat o programa per la qual s'ha concedit la subvenció.

#### **Article 24 - Manca de justificació**

Donat el cas que el beneficiari no pogués arribar a justificar degudament la totalitat de l'import de la subvenció atorgada, el servei responsable tramitarà d'ofici, prèvia audiència del beneficiari per a la formulació, en el seu cas, d'al·legacions, la reducció de l'import de la subvenció en la mateixa proporció que hi hagi entre l'import que cal justificar i l'import que s'ha justificat, sense perjudici que el beneficiari pugui formular al·legacions.

#### **Article 25 - Preceptiu informe tècnic**

Per a poder expedir el document de reconeixement de l'obligació de la subvenció és imprescindible que el servei gestor, mitjançant informe tècnic, acrediti al Servei d'Intervenció que s'han complert les condicions exigides en la resolució o acord de concessió.

#### **Article 26 - Possible pagament avançat**

Excepcionalment es podrà acordar el pagament avançat (total o parcialment) de les subvencions quan per la seva pròpia naturalesa o les característiques de la persona o entitat sol·licitant, s'hagin de complir les accions amb posterioritat a la percepció de la subvenció.

#### **Article 27 - Facultats de fiscalització**

L'Ajuntament de Cabrils té plenes facultats de fiscalització del compliment dels fins als quals s'aplica la subvenció, en tot moment i pels procediments que consideri oportuns. Conseqüentment, el beneficiari facilitarà tot tipus de proves i d'informació a l'Ajuntament quan li fossin sol·licitades.

## **CAPÍTOL V**

### **Modificació i reintegrament de les subvencions**

#### **Article 28 - Modificació de subvencions**

1. L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques pot donar lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.
2. En el supòsit que la modificació de la concessió es produeixi amb posterioritat al pagament dels imports concedits, serà procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

#### **Article 29 - Incompliment**

L'incompliment de qualsevol requisit establert en aquestes normes, com també la falta de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa, podrà comportar la revocació i/o reintegrament de la subvenció concedida.

#### **Article 30 - Causes de reintegrament**

1. La declaració administrativa o judicial de nul·litat o anul·lació de la resolució de concessió comportarà l'obligació de retornar les quantitats percebudes.
2. També procedirà el reintegrament de les subvencions atorgades en els següents casos:
  - a) Quan en relació al cost real del projecte, la subvenció atorgada representi un percentatge o quantitat que superi el màxim establert a les bases específiques o al conveni.
  - b) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides.
  - c) Incompliment total o parcial de l'activitat o el projecte subvencionat.
  - d) Incompliment de l'obligació de justificació o justificació insuficient en els terminis establerts.
  - e) Incompliment de l'obligació d'adoptar mesures de difusió.
  - f) Resistència, excusa o negativa a les actuacions de comprovació.
  - g) Quan s'ha lliurat a compte un import superior al que correspon, per haver concorregut qualsevol causa que el modifiqui.
  - h) En els supòsits que el compliment per part de l'entitat o persona beneficiària s'aproximi de manera significativa al compliment total i alhora acrediti una actuació inequívocament encaminada a la satisfacció dels seus compromisos, serà possible acordar el reintegrament només parcial de les quantitats percebudes, sempre que aquesta possibilitat estigui prevista expressament a les bases específiques de la convocatòria.
  - i) En els casos que l'import de la subvenció sigui d'una quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, serà procedent el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat.
3. L'Ajuntament iniciarà un expedient de reintegrament i exigirà al beneficiari/ària l'interès de demora corresponent, calculat des de la data del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

#### **Article 31 - Prescripció**

1. El dret de l'ens atorgant a reconèixer o liquidar el reintegrament prescriu al cap de quatre anys.
2. Aquest termini es computa, en cada cas:
  - Des del moment en què va vèncer el termini per presentar la justificació.
  - Des del moment de la concessió de la subvenció, en els casos que s'hagi concedit en consideració a la concurrència d'una determinada situació en el receptor, que no requereixi altra justificació que l'acreditació, per qualsevol mitjà admissible en dret, de l'esmentada situació.
  - Des del moment en què venç el termini en el qual s'hagin de complir o mantenir per part de l'entitat o persona beneficiària determinades condicions o obligacions establertes.
3. El termini de prescripció s'interromprà per les accions determinades a l'art. 39.3 de la Llei general de subvencions.

#### **Article 32 - Procediment de reintegrament**

1. El procediment de reintegrament de subvencions es regirà per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
2. El procediment de reintegrament s'iniciarà d'ofici per acord exprés de l'òrgan competent, bé per iniciativa pròpia o bé com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres

òrgans, per denúncia o a conseqüència de l'informe de control financer emès per la Intervenció.

3. En la tramitació del procediment s'haurà de garantir, en tot cas i en la forma i el moment adequats, el dret d'audiència de l'interessat/da.
4. Les resolucions i acords en matèria de reintegrament de subvencions exhaureixen la via administrativa.

## **CAPÍTOL VI**

### **Control financer de les subvencions**

#### **Article 33 - Objecte i competència per a l'exercici del control financer de les subvencions**

1. El control financer de les subvencions s'exercirà respecte dels beneficiaris de subvencions atorgades per l'Ajuntament. La competència per a l'exercici del control financer correspondrà a l'interventor municipal, sense perjudici de les funcions atribuïdes al Tribunal de Comptes i tindrà per objecte verificar:
  - a) L'adequada i correcta obtenció de les subvencions per part del beneficiari.
  - b) El compliment per part del beneficiari de les seves obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció.
  - c) L'adequada i correcta justificació de la subvenció per part dels beneficiaris.
  - d) La realitat i regularitat de les operacions que hagin estat finançades amb la subvenció així com l'adequat i correcte finançament de les activitats subvencionades en els termes que preveu l'article 19.3 de la Llei general de subvencions
  - e) La inexistència de fets, circumstàncies o situacions no declarades pels beneficiaris i que poguessin afectar al finançament de les activitats subvencionades, a l'adequada i correcta obtenció, utilització, gaudiment o justificació de la subvenció.
2. Per l'exercici del control financer de les subvencions es podran efectuar les actuacions que s'assenyalen a l'article 44.4 de la Llei general de subvencions.

## **CAPÍTOL VII**

### **Règim sancionador**

#### **Article 34 - Infraccions i sancions administratives**

1. Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions les accions i omissions tipificades en els articles 52 i següents de la Llei general de subvencions.
2. Les infraccions es consideraran lleus, greus o molt greus d'acord amb els supòsits contemplats a la Llei i s'aplicaran als infractors les sancions previstes en la mateixa.
3. Les sancions podran consistir en una multa fixa o proporcional. La sanció pecuniària proporcional s'aplicarà en relació a la quantitat de subvenció indegudament obtinguda, aplicada o justificada. Aquesta sanció serà independent de l'obligació de reintegrament regulada a l'article 27 d'aquesta ordenança, serà considerada com a ingrés de dret públic i per al seu cobrament s'utilitzarà el procediment regulat al Reglament General de Recaptació.
4. En els supòsits en què la conducta pogués ser constitutiva de delictes, l'Ajuntament o els seus organismes dependents passaran la denúncia a la jurisdicció competent i suspendran d'ofici

el procediment administratiu mentre no adquireixi fermesa la sentència del Tribunal o que tingui lloc el sobreseïment o l'arxiu de les actuacions o es produeixi la devolució de l'expedient pel Ministeri Fiscal.

5. La graduació i quantificació de les sancions, quina imposició requerirà prèvia tramitació d'expedient administratiu sancionador, s'ajustarà al que disposen els articles 60 a 63 de la Llei general de subvencions.
6. El procediment sancionador es durà a terme conforme amb allò que disposen els articles 60, 61, 62 i 63 de la Llei general de subvencions.

### **Article 35 - Responsabilitats**

1. Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament de Cabrils o per les entitats que en depenen, queden obligats implícitament a executar les activitats subvencionades, de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.
2. L'incompliment d'aquests principis originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.
3. La responsabilitat administrativa serà exigida, de conformitat amb el que preveu l'article 176 i següents de la Llei estatal 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.
4. Les responsabilitats comptable i penal s'exigiran pels òrgans competents, de conformitat amb la Llei Orgànica 2/1982, de 12 de maig, del Tribunal de Comptes i el que disposa sobre aquesta matèria, els articles 308 i 309 del Codi Penal.

### **Disposicions addicionals**

Aquesta normativa ha estat elaborada a l'empara d'allò que assenyala la legislació següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, Reglament de la Llei General de Subvencions
- Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.
- Articles 240 a 242 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003.
- Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Articles 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

### **Disposició derogatòria**

Amb l'aprovació d'aquesta Ordenança es deroga el Reglament per a la concessió de subvencions per a activitats culturals, esportives i altres activitats d'interès social, aprovat pel Ple de la corporació, en data 23 de setembre de 2004, el qual va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província núm. 306, de data 22 de desembre de 2004.

### **Disposició final**

Aquesta ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província, sempre i quan hagi transcorregut el termini de 15 dies, que s'estableix als articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.