

ACTA 1/2019 DE CONSTITUCIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA PROVISIÓ D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A AUXILIAR DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, ESPORTS, COMERÇ I TURISME, PERSONAL LABORAL FIX, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ PER PROMOCIÓ INTERNA.  
Expedient: 2274/2018

#### IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Òrgan: Tribunal qualificador  
Data: 10 de gener de 2019  
Hora: 8:30  
Lloc: Dependències municipals (secretaria)

Hi assisteixen:

President	Jordi Piera Castellví, funcionari de carrera de l'ajuntament de Cabrils
Vocal 1	Gemma Álvarez Martínez, funcionària de carrera de l'Ajuntament de Cabrils
Vocal 2	Maribel Ortego López, a proposta de l'Escola d'Administració Pública

Actua com a secretària del Tribunal la Sra. Gemma Álvarez Martínez.

#### ACTA

Un cop obert l'acte pel president, els reunits examinen els tràmits que s'han seguit en l'expedient, així com les bases de la present convocatòria, tot el qual s'ajusta a les disposicions que regulen el procés selectiu i, per tant, es troben en situació d'adoptar els següents acords:

#### Ordre del dia sessió constitutiva del Tribunal de selecció:

- 1.- Procedir a la constitució dels membres que integren el tribunal qualificador:
- 2.- Selecció del tema del projecte a desenvolupar.

#### Desenvolupament de la sessió:

El President obre la sessió, a les 8:30 hores.

#### **1.- Procedir a la constitució dels membres que integren el tribunal qualificador:**

Les persones esmentades han estat designades per constituir aquest Tribunal qualificador, d'acord amb la normativa vigent, i als principis d'imparcialitat i professionalitat dels membres, i havent-hi quòrum suficient, la presidència declara constituït el Tribunal acceptant tots els assistents els respectius càrrecs de la següent manera:

President	Jordi Piera Castellví, funcionari de carrera de l'ajuntament de Cabrils
Vocal 1	Gemma Álvarez Martínez, funcionària de carrera de l'Ajuntament de Cabrils
Vocal 2	Maribel Ortego López, a proposta de l'Escola d'Administració Pública

#### **2.- Selecció del tema del projecte a desenvolupar.**

La persona aspirant resta exempta de la prova de català (primer exercici).

A continuació es llegeix la base relativa a la fase d'oposició:

**“Segon exercici:** Puntuarà entre 0 i 30 punts, i quedaran eliminats els aspirants que no hi obtinguin un mínim de 15 punts. Consisteix en la presentació d'una memòria relativa a algun procediment administratiu que proposarà el Tribunal en relació amb el temari que ve determinat a l'Annex que acompanya a aquestes Bases.

El Tribunal decidirà el tema de la memòria i el termini que tindran els aspirants des de que es decideix el tema fins que es presenti, sense que en cap cas sigui inferior a 15 dies hàbils.

S'hauran de lliurar quatre còpies de la memòria, i aquest tindrà una extensió mínima de 10 pàgines i màxima de 30 pàgines. La lletra serà Arial amb un cos de lletra 11, interlineat a 1,5 línies, i els marges dret i esquerre seran de 3 cms.

**Tercer exercici:** El Tribunal realitzarà una entrevista amb els aspirants, amb motiu del propi treball presentat, i servirà perquè el tribunal pugui fer preguntes i altres valoracions en relació els coneixements del tema a desenvolupar i el contingut de la memòria realitzada.

La puntuació serà de 10 punts que s'atorgaran d'acord amb les qüestions/respostes de l'aspirant relacionades amb el treball presentat i que posin de manifest el coneixement i del tema”.

El tribunal acorda per unanimitat la selecció d'un tema de la part específica atès que es considera més adient per les característiques de la plaça convocada i en concret es proposa interrelacionar els Temes 11 i 12, pel seu vessant pràctic i didàctic que representa per la Corporació i per l'aspirant. L'enunciat acordat és el següent:

**SISTEMA ESPORTIU DE CABRILS:**

*Instal·lacions públiques i privades: propostes de millora del seu ús i interrelació*

*Foment de la pràctica esportiva als espais públics i als equipaments esportius municipals*

El projecte haurà de ser lliurat al registre general de l'Ajuntament com a màxim el dia **28 de febrer de 2019**. S'acorda que també s'admetrà la presentació electrònica del treball.

El Tribunal acorda que avui s'informi del termini de lliurament i els requisits establerts a la base de la prova a l'aspirant.

Presentat el treball, aquest serà enviat mitjançant correu electrònic als membres del tribunal, per valorar el projecte presentat, posteriorment el Tribunal es reunirà per acordar la puntuació, establir les preguntes relacionades amb l'entrevista i la seva realització.

Es dona per acabat l'acte i s'aixeca la sessió a les 9:30 hores, del qual s'estén la present acta, que un cop llegida i trobada conforme, signen els membres del Tribunal Qualificador, de tot el qual, com a secretària, certifico i en dono fe.

Cabrils, 10 de gener de 2019

Jordi Pjera Castellvi  
President

Maribel Ortego López  
Vocal

Gemma Álvarez Martínez  
Vocal i secretària